Załącznik nr 1

do Uchwały Rady Gminy Tymbark

Nr XIX/156/2020 z dnia 13 lipca 2020 r.

**WZÓR WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI**

**na zadania służące ochronie zasobów wodnych,**

**polegające na gromadzeniu wód opadowych w miejscu ich powstania**

1. **Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

Imię i Nazwisko: …………………………………………………………

PESEL: ………………………………………

**Adres zamieszkania:**

Miejscowość: ………………………………… kod pocztowy:…...…………………

nr domu:…..………………………….………

tel. kontaktowy / adres e-mail:….………………………………………………

1. **Lokalizacja zadania:**

Miejscowość:…………………………………

nr domu:……………………………….….……..

nr działki :………………………………….....

1. **Tytuł prawny do nieruchomości** *(niepotrzebne skreślić)*:
   * + 1. własność na podstawie ……………………………………………………..….……….
       2. współwłasność na podstawie ………………………………………………..………....
       3. inny (jaki?) …………………………… na podstawie ……………………….…..…….
2. **Charakterystyka zadania planowanego do realizacji:**

a) montaż naziemnego, zamkniętego, wolnostojącego zbiornika na wody opadowe z dachu o pojemności …………… szt. …………………………….

b) planowany koszt realizacji zadania: ………………………..

c) data rozpoczęcia ………………………..……………….….

d) data zakończenia …………………………………………….

1. **Wykaz dokumentów których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:**
   1. zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji (jeśli dotyczy),
   2. dokument uprawniający do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo   
      i dowód uiszczenia opłaty skarbowej, w przypadku ustanowienia pełnomocnika (jeśli dotyczy),
2. **Sposób przekazania dotacji: przelewem na konto Wnioskodawcy numer**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**VII.** **Przyjmuję do wiadomości że:**

1. W toku realizacji oraz po zakończeniu zadania może zostać przeprowadzona kontrola wykonania zadania publicznego.

2. Znana mi jest treść uchwały Rady Gminy Tymbark w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych w miejscu ich powstania.

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Tymbark jest Wójt Gminy Tymbark z siedzibą 34-650 Tymbark 49,
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu   
   e-mail: [iod@ tymbark.pl](mailto:iod@gmina.tymbark.pl), telefonicznie 183325637 lub pisemnie na adres Administratora Danych,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu uzyskania i rozliczenia dotacji na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych w miejscu ich powstania,
4. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny   
   do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach   
   o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
6. Odbiorcami danych udostępnionych przez Panią/Pana będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z realizacji obowiązków wynikających   
   z przepisów prawa.
8. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia sprawy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

……………………………………. ……………………….

miejscowość, data (podpis Wnioskodawcy)